ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° 93		
Hora: 1:00 pm		**Fecha: 18/07/2024**
Lugar:	**CENTRO ZONAL KENNEDY**	
Dependencia que Convoca:	**PRIMERA INFANCIA; CENTRO ZONAL KENNEDY**	
Proceso:	**ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS**	
Objetivo:	**RECIBIR INFORME TÉCNICO DEL MES DE JUNIO DE 2024, DEL CONTRATO DE APORTES N°11006052024 DE LA EAS ASOCIACION PROFESIONALES DE COLOMBIA DIMF**	

Agenda:

1. Informe técnico administrativo y financiero porcentaje de avance (formato F8.MO12.PP)
2. Certificado de cobertura: Firmado por el Representante Legal
3. Cuadro de metas sociales y financieras
4. **Reporte de los beneficiarios que ingresaron y se retiraron durante el mes**
5. Reporte generado por el representante legal o quien haga de sus veces: aportado por CUENTAME.
6. El listado actualizado de las UDS en las cuales se prestarán los servicios de atención a los beneficiarios: aportado por CUENTAME.
7. Cronograma de actividades correspondiente a la ejecución de las obligaciones contractuales relacionadas con la prestación del servicio. (Teniendo en cuenta los cronogramas de presentados en el primer comité técnico operativo)
8. Informe CUENTAME
9. Sistema Integrado de Gestión
10. Registro, actualización y reporte del 100% de los datos con calidad del talento humano con su respectivo perfil profesional y cargo con el cual se desempeña en las UDS y contratado para la ejecución, en el Sistema de Información que el ICBF disponga: Diligenciar los datos actualizados en el formato adjunto TH HUMANO, por UDS.
11. Reporte de las atenciones priorizadas
12. Actividades realizadas con los beneficiarios durante el mes: medio a través del cual se realizó soporte de la convocatoria, soporte de asistencia y diligenciar el siguiente cuadro.
13. Reporte de la RAM Reporte de las inasistencias por cada UDS
14. Certificación casos de amenaza vulneración e inobservancia de derechos (TENER PRESENTE LA VERSION ACTUALIZADA) firmado por la Representante Legal en caso de haber evidenciado alguna situación de violencia lesión o fallecimiento se debe adjuntar el Excel con los soportes de la gestión realizada por la entidad
15. Formato inventario de dotaciones (F3.G10.PP v1)
16. Soporte formación a familias
17. Soporte cualificación al talento humano
18. Gestiones de articulación correspondientes a Junio
19. Participación mesas locales
20. Propuesta contrapartida
21. Certificado de entrega de RPP mes de Junio
22. Verificación de entrega RPP
23. Verificación de refrigerios

PUBLICA

24. Actividades realizadas en el encuentro en el hogar
25. Verificación compromisos Mayo

Desarrollo:

Siendo la 1:00 pm se realiza bienvenida y socialización de la agenda con la coordinadora general Eliana Moreno de DIMF APC, quien realiza la entrega del informe técnico del mes de JUNIO del 2024, a Angélica María Garzón, enlace de seguimiento a la ejecución técnica del Centro Zonal Kennedy.

1. ***Informe técnico administrativo y financiero porcentaje de avance (formato F8. MO12.PP)***

La EAS presenta el informe en la versión vigente con los porcentaje de avance según el periodo reportado 45.5 %, para cada uno de los compromisos contractuales. El porcentaje verificado tiene en cuenta las actividades ejecutadas durante el mes de JUNIO. Se evidencia que el informe está completamente diligenciado y firmado por la Representante legal de la EAS.

Nombre de la Entidad Administradora del Servicio (EAS): ASOCIACION PROFESIONALES DE COLOMBIA	Nombre del Representante Legal de la (EAS): ANA ROCIO QUIROZ MANRIQUE
Regional: BOGOTA	Centro(s) Zonal(es) que supervisa(n): KENNEDY
Nombre(s) del (los) Supervisor(es): ANA LUCIA VILLOTA ESCANDON	

2. INFORME DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES

2. OBLIGACIONES GENERALES

ITEM	OBLIGACIÓN	ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	ALERTAS, INCONVENIENTES O SITUACIONES ESPECIALES QUE AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	FUENTE DE VERIFICACIÓN	% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO
1	**2.1.** Cumplir con el objeto y las obligaciones del presente contrato, acatando lo dispuesto en la Ley, normativa, reglamentos, lineamientos, Manuales Operativos de las respectivas modalidades o servicios y sus anexos, así como las demás orientaciones técnicas y administrativas expedidas por el ICBF que se encuentren vigentes al momento de su celebración, sus respectivas actualizaciones o que se expidan con posterioridad, relacionadas con la suscripción y ejecución del contrato, los cuales hacen parte integral del presente contrato, y son de obligatorio conocimiento y cumplimiento por parte del contratista y talento humano que este vincule para la prestación del servicio.	Durante el mes de junio se sigue con la normatividad, reglamentos, lineamientos respectivos para la vigencia los cuales están dados desde el inicio del contrato con todo el talento humano vinculado.	Sin Observaciones	Actas de inducción, Formato RAM, Formato de Refrigerios,Formato de RPP, Contrato de la EAS	45,5%
2	**2. 2.** Suministrar al ICBF la información técnica, administrativa, financiera y jurídica actualizada relacionada con la ejecución, del contrato de aporte, de acuerdo con las especificaciones dadas en el presente contrato, en el Manual de Contratación, vigente, en el Manual Operativo de la Modalidad correspondiente, el Lineamiento Técnico para la Atención a la Primera Infancia en sus versiones vigentes y demás normatividad que le aplique, modifique o sustituya.	Durante el mes de junio se continúa con la ejecución, la EAS hace entrega de la información relacionada a las fases y los componentes como lo indica el manual operativo vigente siguiente la línea técnica, administrativa,financiera y jurídica que solicita la supervisión del contrato,se recibe visita el día martes 25 de junio de supervisión financiera del centro zonal sin ninguna novedad.	Sin Observaciones	Acta comité técnico, soportes en el onedrive destinado por el ICBF,acta visita centro zonal.	45,5%

2. ***Certificado de cobertura****: Firmado por el Representante Legal*

La EAS presenta el certificado en la versión vigente, debidamente diligenciado y firmado por la Representante Legal. Se presentan 17 días de atención a los usuarios y un total 650 beneficiarios.

Gestante en periodo de lactancia: 130
Niños menores de 24 meses: 520
Total: 650

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN CERTIFICACIÓN DE COBERTURA ATENDIDA MODALIDADES: INSTITUCIONAL- CDI, INSTITUCIONAL - HOGAR INFANTIL Y FAMILIAR			F3.M.CI12.FP Versión 2	11/05/2018 Página 1 de 1	
				Clasificación de la Información: Pública		
ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO (EAS)	ASOCIACION PROFESIONALES DE COLOMBIA			NIT DE LA EAS	830107985-1	
REGIONAL	BOGOTA, D.C.	CENTRO ZONAL	KENNEDY	MUNICIPIOS DONDE SE PRESTA EL SERVICIO	BOGOTÁ	
N° CONVENIO	11006052024	FECHA DE LEGALIZACIÓN DEL CONVENIO	20/02/2024	PLAZO DE EJECUCIÓN	Desde: 20/02/2024 Hasta: 31/12/2024	
MODALIDADES DE ATENCIÓN	Institucional - CDI: Institucional - Hogar Infantil: Familiar:		DIMF	PERIODO SOBRE EL CUAL REPORTA	Desde: 1/06/2024 Hasta: 30/6/2024	
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EAS	ANA ROCIO QUIROZ MANRIQUE					
NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO	ANA LUCIA VILLOTA ESCANDON					

El suscrito Representante Legal de la Entidad Administradora del Servicio mencionada anteriormente, certifica que:

Las unidades de servicio mencionadas a continuación, administradas por esta entidad funcionaron normalmente durante el mes JUNIO 2024 cumpliendo con los estándares de calidad y lineamientos establecidos por el ICBF para el desarrollo de estas modalidades.

COBERTURA PROGRAMADA				COBERTURA ATENDIDA			
GRUPOS DE EDAD	N° DE UDS	N° DE BENEFICIARIOS PROGRAMADOS	DÍAS DE ATENCIÓN PROGRAMADOS PARA EL PERIODO	GRUPOS DE EDAD	N° DE UDS	N° DE BENEFICIARIOS ATENDIDOS	DÍAS DE FUNCIONAMIENTO DE LA MODALIDAD
Mujeres gestante y en periodo de lactancia	3	130	18	Mujeres gestante y en periodo de lactancia	3	130	18
Niños/as menores de 24 meses		520		Niños/as menores de 24 meses		520	
Niños/as entre 24 y 36 meses		0		Niños/as entre 24 y 36 meses		0	
Niños/as mayores de 36 meses		0		Niños/as mayores de 36 meses		0	
TOTAL	3	650	18	TOTAL	3	650	18
OBSERVACIONES	De Acuerdo a la solicitud enviamos los datos correspondientes a la cobertura de Junio: NUMERO DE UDS QUE BRINDARON EL SERVICIO: 3 -NUMERO DE NIÑOS ATENDIDOS: 650 -NUMERO DE BAJAS COBERTURAS Y NOMBRE DE CADA						

La presente certificación se expide a los 30 días del mes de JUNIO del año 2024 en la ciudad de BOGOTA, D.C. a solicitud del supervisor del contrato

NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EAS	FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EAS
ANA ROCIO QUIROZ MANRIQUE	
NUMERO DE CEDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EAS	
52.336.880	

3. *Cuadro de metas sociales y financieras*:

La entidad presenta formato de metas sociales y financieras del mes de JUNIO, reportando atención a 650 usuarios, 0 bajas coberturas, 65 rotaciones, sin tickets. El Reporte del mes de junio se verifica según registro RAM, aplicativo CUÉNTAME y reporte de activos/inactivos.

HOGARES INFANTILES	CUPOS CONTRATADOS O PROGRAMADOS	CUPOS EJECUTADOS	UDS CONTRATADAS O PROGRAMADAS	UDS EJECUTADAS	BAJAS COBERTURAS CUPOS	BAJAS COBERTURAS UDS	TICKET PRESENTADOS DE INGRESO DE BENEFICIARIOS (Descripcion y numero)	NUMERO DE ROTACIONES	ROTACIONES (describir rotaciones, nombre de los niños y niñas, UDS)	Nombre UDS	Cantidad	Motivo	LA NOVEDAD, FECHAS DE LA NOVEDAD-NOMBRE DE LA PERSONA, PERFILAVALES DE PERFIL	mes? SI/NO e infromar si ya reitio el formato de hechos de violencia lesiones y fallecimiento. Indicar Nombre del niño o niña - UDS.
ASOCIACION PROFESIONALES DE COLOMBIA DIMF "GESTANDO FUTURO"	650		3	3			0	65			0		JOSELITO RODRIGUEZ A LA UNIDAD SERVICIO PERIODISTAS EL DÍA 4 DE	NO

4. *Reporte de los beneficiarios que ingresaron y se retiraron durante el mes*:

La entidad reporta retiro de 65 beneficiarios durante el mes y 68 ingresos debido a 3 usuarios desvinculados el 30 de mayo por concurrencias, los cuales tuvieron rotación en junio, lo cual se verifica en el registro de la RAM y reporte de activos/inactivos.

5. ***Reporte generado por el representante legal o quien haga de sus veces:*** *aportado por CUENTAME.*

NombreEntidadContratista	ECNomTipoDocumento	ECIdentificacion	ECNombreTipoOrganizacion
ASOCIACION PROFESIONALES DE COLOMBIA	NUMERO DE IDENTIFICACION TRIBUTARIA	830107985	ASOCIACIONES

ECNombreDepartamento	ECNombreMunicipio	ECDireccion	ECTelefono	ECCorreoElectronico
Bogota D.C.	Bogota, D.C.	CL 95 68 F 24	6244700	apdecolombia09@yahoo.es

ECNomTipoDocumentoContacto	ECIdentificacionContacto	ECPrimerNombreContacto	ECSegundoNombreContacto	ECPrimerApellidoContacto	ECSegundoApellidoContacto	ECTelefonoContacto
CEDULA DE CIUDADANIA	52339600	ANA	ROCIO	QUIROZ	MANRIQUE	3108774707

ECCorreoContacto	ECNombreCargoContacto	ECSigla	ECCiiu	ECRup	ECTipoRegimen	ECMatriculaMercantil
APDECOLOMBIA09@YAHOO.ES	ADMINISTRADOR(A)	APC			SIMPLIFICADO	3065291

RLNomTipoDocumento	RLIdentificacion	RLPrimerNombre	RLSegundoNombre	RLPrimerApellido	RLSegundoApellido	RLTelefono	RLCelular	RLNombreDepartamentoR	RLNombreMunicipioR
CEDULA DE CIUDADANIA	52339600	ROCIO	ROCIO	QUIROZ	MANRIQUE	3108774707		Cundinamarca	Cota

6. ***El listado actualizado de las UDS en las cuales se prestarán los servicios de atención a los beneficiarios****: aportado por CUENTAME. Se verifica que la coordinadora actual es quien aparece como responsable de la UDS.*

Tipo de Unidad	Nombre Entidad Contratista	Tipo Documento EC	Identificación EC	Nombre Tipo Organización EC	Departamento EC	Municipio EC	Regional Contrato	No. Contrato	Regional UDS	Código UDS
UNIDAD DE SERVICIO	ASOCIACION PROFESIONALES DE COLOMBIA	NUMERO DE IDENTIFICACION TRIBUTARIA	830107985	ASOCIACIONES	BOGOTA D.C.	BOGOTA, D.C.	BOGOTA D.C.	11006052024	BOGOTA D.C.	1100100132880
UNIDAD DE SERVICIO	ASOCIACION PROFESIONALES DE COLOMBIA	NUMERO DE IDENTIFICACION TRIBUTARIA	830107985	ASOCIACIONES	BOGOTA D.C.	BOGOTA, D.C.	BOGOTA D.C.	11006052024	BOGOTA D.C.	110011147304
UNIDAD DE SERVICIO	ASOCIACION PROFESIONALES DE COLOMBIA	NUMERO DE IDENTIFICACION TRIBUTARIA	830107985	ASOCIACIONES	BOGOTA D.C.	BOGOTA, D.C.	BOGOTA D.C.	11006052024	BOGOTA D.C.	110011147305

Unidad De Servicio (UDS)	Centro Zonal UDS	Zona Ubicación UDS	Departamento UDS	Municipio UDS	Centro Poblado UDS	Comuna UDS	Barrio UDS	Otro Barrio UDS
GESTANDO FUTURO TRIUNFADORAS	CZ KENNEDY	C	BOGOTA D.C.	BOGOTA, D.C.	BOGOTÁ, D.C.	LOCALIDAD KENNEDY	OTRO	VILLA LILIANA EL VERGEL
GESTANDO FUTURO PERIODISTAS	CZ KENNEDY	C	BOGOTA D.C.	BOGOTA, D.C.	BOGOTÁ, D.C.	LOCALIDAD KENNEDY	OTRO	PERIODISTAS
GESTANDO FUTURO GRAN BRITALIA	CZ KENNEDY	C	BOGOTA D.C.	BOGOTA, D.C.	BOGOTÁ, D.C.	LOCALIDAD KENNEDY	GRAN BRITALIA	

Dirección UDS	Latitud UDS	Longitud UDS	Codigo Captura UDS	Fecha Captura UDS	Hora Captura UDS	Teléfono UDS	Infraestructura UDS Propiedad Icbf	Cupos UDS	Identificación Responsable UDS	Primer Nombre
KR 81 C 16 55	4°39'20.8" N	74°08'10.1" O	1100100132880	################	09:42:00	3213231356	EN ARRIENDO	50	52278676	EMILCE
CL 41 B SUR 78 I 37	4°37'05.0" N	74°09'28.9" O	110011147304	################	09:35:00	3177465779	EN ARRIENDO	300	52356915	DIANA
KR 80 C 45 21 SUR	4°37'15.4" N	74°10'03.8" O	110011147305	################	09:30:00	3213231356	EN ARRIENDO	300	52278676	EMILCE

Segundo Nombre	Primer Apellido	Segundo Apellido	Nombre Servicio	Vigencia
	ROJAS	AGUILAR	DESARROLLO INFANTIL EN MEDIO FAMILIAR CON ARRIENDO - FAMILIAR	2024
MARGARITA	MORALES	ARRIETA	DESARROLLO INFANTIL EN MEDIO FAMILIAR CON ARRIENDO - FAMILIAR	2024
	ROJAS	AGUILAR	DESARROLLO INFANTIL EN MEDIO FAMILIAR CON ARRIENDO - FAMILIAR	2024

7. **Cronograma de actividades correspondiente a la ejecución de las obligaciones contractuales relacionadas con la prestación del servicio**. (Teniendo en cuenta los cronogramas de presentados en el primer comité técnico operativo). Se verifican actas soportes de la realización de las actividades; las cuales cuentan con firmas de asistentes y registro fotográfico.

ASOCIACIÓN PROFESIONALES DE COLOMBIA MODALIDAD DESARROLLO INFANTIL EN MEDIO FAMILIAR CONTRATO 11006052024 GESTANDO FUTURO - KENNEDY JUNIO		
COMPONENTE	**ACTIVIDAD**	**FECHA DE EJECUCIÓN**
Formación a Familias	Periodistas se realizaron actividades pedagogicas buscando la socialización de la escala aplicada en el mes de mayo y la aplicación de la misma para los ingresos del mes de abril,se llevo a cabo la celebración de la semana "Padres que son muy madres",actividades de concientización del trabajo infantil,actividades rectoras como el arte y la pintura llevando la pedagogia APC y el enfoque de cada microproyecto,el area de intervención psicosocial realizo tématicas que llevan a las transiciones armonicas en cada area de la vida de los participantes y nutrición afianzo temas de alimentación y lactancia	1/6/2024
Formación a Talento Humano	En el mes de junio se realizaron actividades Unidas para las 3 UDS Gran Britalia,Triunfadoras y Periodistas con tématicas enfocadas a el bienestar ,acompañamiento de la academia de belleza quien bajo el lema autocuidado brindo una mañana de cuidado de manos al talento humano,las psicosociales con la tématica las "emociones" realizarfon una tarde de karaoke y finalmente el tema de la reflexión pedagogica la comunicación asertiva.Tematicas de reflexión sobre seguridad en el	1/6/2024
Acciones en el marco de transiciones armónicas y efectivas	Se realizan las transiciones armonicas correspondientes al mes de junio de cada UDS, de acuerdo con la rotacion por cumplimento de dos años y en formación a familias se habla sobre los cuidados y acompañamiento eren cada transición de las familias, cambio de	1/6/2024
Acciones para la promoción de estilos de vida saludable	Para las familias como para el talento humano en el mes de junio se realiza formación en temas nutricionales enfermedades inmunoprevalentes y complicaciones de las mujeres durante la lactancia materna.	1/6/2024
Acciones en el marco del seguimiento nutricional	Durante el mes de junio se realiza tamizaje a los nuevos ingresos de las 3 UDS 28 Gran Britalia,34 en Periodistas y 6 en Triunfadoras ,se realiza seguimiento a los casos de desnutricion identificados en la vigencia.	1/6/2024
Acciones en el marco de gestión documental	Se realiza el archivo documental en las carpetas de los participantes de acuerda la guia interna de manejo documental y se hacen los cargues correspondientes en la plataforma cuentame de los participantes y sus formaciones.	1/6/2024
Acciones de gestión y articulación en el territorio	Se continua en proceso de articulacion con actores locales que apoyen el proceso de atencion y que enriquezcan con actividades para las familias y particiantes entrre ellos subred,sena,Academia de belleza y ciudad limpia.	1/6/2024

8. **Informe CUENTAME:** la EAS anexa los reportes correspondientes al mes:

Excel y PDF de los beneficiarios cargados en CUÉNTAME
Excel y PDF Cargue de talento humano al CUÉNTAME
Excel y PDF Cargue de Formación a familias CUÉNTAME
Excel y PDF Cargue de RAM Digital CUÉNTAME

Los reportes están anexos por cada UDS.

9. **Sistema Integrado de Gestión:** la EAS anexa la siguiente información respecto a cada uno de los ejes:
   Eje seguridad de la información: compromiso de confidencialidad firmado por la representante legal, formato reporte de incidentes de seguridad de la información (no aplica para el mes), plan de recuperación de contingencia.
   Eje de calidad: hojas de vida, contrato y acta de inducción de la persona que ingreso en el mes, hoja de vida de equipos de medición y calibraciones intermedias.
   Eje de seguridad y salud en el trabajo: oficio delegando el representante en seguridad y salud en el trabajo, plan de gestión de riesgos de accidentes y desastres por cada unidad de servicio, acta de inducción y certificados medico ocupacionales de ingreso de la persona de TH nueva en el mes.
   Eje ambiental: oficio firmado por la representante legal dando a conocer que no se requieren permisos ambientales para la prestación del servicio modalidad familiar. Certificados de desinfección y lavado de tanques y fumigación con fecha 26 marzo 2024 de las UDS Gran britalia y Triunfadoras y de la UDS Periodistas certificados de fumigación con la misma fecha. Formatos registro programa de limpieza y desinfección, oficio firmado por la representante legal donde certifica que frente al lavado y limpieza de trampa de grasa y demás sistemas de retratamiento de aguas residuales No aplica. Planes de saneamiento de cada UDS. Certificado de cumplimiento de buenas prácticas ambientales, formato certificado de manejo seguro de sustancias químicas, certificación de manejo adecuado y disposición final de residuos especiales y/o peligrosos (no aplica para la modalidad), certificado de productos, empaques y materiales amigables con el medio ambiente.

10. ***Registro, actualización y reporte del 100% de los datos con calidad del talento humano con su respectivo perfil profesional y cargo con el cual se desempeña en las UDS y contratado para la ejecución, en el Sistema de Información que el ICBF disponga****: Diligenciar los datos actualizados:*

UDS PERIODISTAS: Ingresa Joselito Rodríguez; agente educativo inicia contrato 4 Junio. Avalado CTO Extraordinario 29/05/2024. Para un total de 18 personas de TH.

PÚBLICA

No.	NOMBRE	CARGO	PERFIL	FECHA AVAL SUPER	FECHA INICIO	FECHA DE RETIRO	INACAPACIDAD	MOTIVO	FECHA DE INCAPACIDAD
1	DIANA MARGARITA MORALES ARRIETA	COORDINACION	PSICOLOGA	14/05/2024	15/05/2024				
2	LUZ ADRIANA ROCHA ALMANZA	AUXILIAR ADMINISTRATIVA	ADMINISTRADORA DE EMPRESAS	27/02/2024	26/02/2024	-			
3	DIANA KATHERINE CONDE VALENCIA	APOYO PSICOSOCIAL	TRABAJADORA SOCIAL	27/02/2024	26/02/2024	-			
4	GINA PAOLA MARTINEZ CASTRO	APOYO PSICOSOCIAL	TRABAJADORA SOCIAL	27/02/2024	26/02/2024	-			
5	NATALY SARMIENTO SUAREZ	NUTRICIONISTA	NUTRICIONISTA DIETISTA	27/02/2024	26/02/2024	-			
6	LAURA SOFIA ALARCON ARBELAEZ	NUTRICIONISTA	NUTRICIONISTA DIETISTA	27/02/2024	26/02/2024	-			
7	ANA JAZMIN BECERRA GALLO	AGENTE EDUCATIVA PERFIL 2	APOYO A INSTITUCIONES EDUCATIVAS	27/02/2024	26/02/2024	-			
8	SHIRLEY PAOLA VANEGAS PRADA	AGENTE EDUCATIVA PERFIL 1	LICENCIADA EN PREESCOLAR	27/02/2024	26/02/2024	-			
9	SANDRA YACKELINE PINZON SALCEDO	AGENTE EDUCATIVA PERFIL 1	LICENCIADA EN EDUCACIÓN INFANTIL	22/04/2024	23/04/2024				
10	JOSELITO RODRIGUEZ GALEANO	AGENTE EDUCATIVO PERFIL 1	LICENCIADO EN PSICOLOGÍA Y PEDAGOGIA	29/05/2024	04/06/2024				
11	NIDIA PEREZ VELASQUEZ	AGENTE EDUCATIVA PERFIL 1	LICENCIADA EN PEDAGOGIA INFANTIL	27/02/2024	26/02/2024	-			
12	ANGELA LILIANA CARO PULIDO	AGENTE EDUCATIVA PERFIL 1	LICENCIADA EN PEDAGOGIA INFANTIL	27/02/2024	23/04/2024	-			
13	YULIANA CIENFUEGOS	APOYO PEDAGOGICO	AUXILIAR EN PREESCOLAR	11/04/2024	26/02/2024				
14	YULIETH NATALIA MUÑOZ ZAMORA	APOYO PEDAGOGICO	TECNICO EN ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA	27/02/2024	26/02/2024	-			
15	JENIFER CONTRERAS YATE	APOYO PEDAGOGICO	AUXILIAR EN EDUCACIÓN A LA PRIMERA INFANCIA		23/04/2024				
16	ANYELA PATRICIA VELASQUEZ	APOYO PEDAGOGICO	TECNICO EN ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA	27/02/2024	26/02/2024	-			
17	LUZ MARINA DIAZ CORREDOR	APOYO PEDAGOGICO	TECNICO EN ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA		06/03/2024				
18	MARTHA CECILIA GARZÓN	APOYO PEDAGOGICO	TECNICO PROFESIONAL EN PREESCOLAR		18/03/2024				

UDS GRAN BRITALIA: Cuenta con 18 personas de TH, sin ninguna novedad.

NO.	NOMBRE	CARGO	PERFIL	FECHA AVAL SUPER	FECHA INICIO	FECHA DE RETIRO	INACAPACIDAD	MOTIVO	FECHA DE INCAPACIDAD
1	EMILCE ROJAS AGUILAR	COORDINACION	TRABAJADORA SOCIAL	27/02/2024	26/02/2024	-			
2	ANGIE DANIELA QUIÑONES HERNANDEZ	AUXILIAR ADMINISTRATIVA	ADMINISTRADOR DE EMPRESAS	27/02/2024	26/02/2024	-			
3	YURI ALEXANDRA GARCIA AVILA	APOYO PSICOSOCIAL	TRABAJADORA SOCIAL	27/02/2024	26/02/2024	-			
4	JOHANNA MAYORAL CERQUERA	APOYO PSICOSOCIAL	PSICOLOGA	14/05/2024	15/05/2024	-			
5	SINDY PAOLA PLATA NIETO	NUTRICIONISTA	NUTRICIONISTA DIETISTA	27/02/2024	26/02/2024	-			
6	JOHANNA ANDREA CONTRERAS MARIN	NUTRICIONISTA	NUTRICIONISTA DIETISTA		15/03/2024				
7	ANA MARIA BARRAGAN LEÓN	AGENTE EDUCATIVA PERFIL 1	LICENADA EN EDUCACIÓN INFANTIL	27/02/2024	26/02/2024	-			
8	MARIA ALEJANDRA DURAN ORTIZ	AGENTE EDUCATIVA PERFIL 1	LICENCIADA EN PEDAGOGIA INFANTIL	27/02/2024	26/02/2024	-			
9	ANA HERLINDA CAMACHO SANCHEZ	AGENTE EDUCATIVA PERFIL 2	NICO LABORAL EN ATENCIÓN EN LA PRIMERA INFAI	27/02/2024	26/02/2024	-			
10	MARCELA CASTILLO VALBUENA	AGENTE EDUCATIVA PERFIL 1	LICENCIADA EN EDUCACIÓN PREESCOLAR	27/02/2024	26/02/2024	-			
11	LILIANA PATRICIA PEÑA SALCEDO	AGENTE EDUCATIVA PERFIL 1	LICENCIADA EN EDUCACIÓN PREESCOLAR	27/02/2024	26/02/2024	-			
12	LINDA LUCIA GONZALEZ CORDOBA	AGENTE EDUCATIVA PERFIL 1	LICENCIADA EN EDUCACIÓN INFANTIL		18/03/2024				
13	SOONER SUSANA CHAVES RODRIGUEZ	APOYO PEDAGOGICO	TECNICO EN DESARROLLO INFANTIL	27/02/2024	26/02/2024	-			
14	MAYERLY ANDREA GOMEZ SUAREZ	APOYO PEDAGOGICO	TECNICO LABORAN EN DESARROLLO INFANTIL	27/02/2024	26/02/2024	-			
15	CLAUDIA PATRICIA BUITRAGO CARO	APOYO PEDAGOGICO	POR COMPETENCIAS EN ATENCIÓN INTEGRAL A LA	27/02/2024	26/02/2024	-			
16	NICOL ALEJANDRA BARRERO VASQUEZ	APOYO PEDAGOGICO	MPETENCIAS EN AUXILIAR DE EDUCACION INICIAL F	27/02/2024	26/02/2024	-			
17	ANGIE TATIANA MUÑOZ CARDENAS	APOYO PEDAGOGICO	NICO EN ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFAN	27/02/2024	26/02/2024	-			
18	KARENTH JEANNETH JUNCO	APOYO PEDAGOGICO	NICO LABORAL EN ATENCIÓN EN LA PRIMERA INFAI	27/02/2024	26/02/2024	-			

UDS TRIUNFADORAS: Comparte el cargo de coordinadora y psicosocial con la UDS Gran Britalia y cargo de auxiliar administrativa con la UDS Periodistas. Sin novedad.

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
NO.	NOMBRE	CARGO	PERFIL	FECHA AVAL SUPER	FECHA INICIO	FECHA DE RETIRO	INACAPACIDAD	MOTIVO	FECHA DE INCAPACIDAD
1	EMILCE ROJAS AGUILAR	COORDINACION	TRABAJADORA SOCIAL	27/02/2024	26/02/2023	-			
2	LUZ ADRIANA ROCHA ALMANZA	AUXILIAR ADMINISTRATIVA	ADMINISTRADORA DE EMPRESAS	27/02/2024	26/02/2023	-			
3	JOHANNA MAYORAL CERQUERA	APOYO PSICOSOCIAL	PSICOLOGA	14/05/2024	15/05/2024	-			
4	MARTHA ELIZABETH PÁEZ ALARCON	AGENTE EDUCATIVA PERFIL 1	LICENCIADA EN EDUCACIÓN PREESCOLAR	27/02/2024	26/02/2023	-			
5	NOHORA ROSALBA ROJAS MEDINA	APOYO PEDAGOGICO	COMPETENCIAS EN ATENCIÓN INTEGRAL A	27/02/2024	26/02/2023	-			

11. Reporte de las atenciones priorizadas:

Se verifica que la entidad presenta 63 participantes como madres gestantes,18 beneficiarios que no cuentan con afiliación a seguridad social, 26 beneficiarios sin vacunas completas y 77 usuarios no cuentan con certificado del seguimiento de crecimiento y desarrollo; debido a que varias familias tenían desactualizado el certificado de crecimiento y desarrollo y carné de vacunas, el 30% de la población son migrantes y las familias refieren dificultad en poder conseguir las citas para crecimiento y desarrollo; la EAS realiza gestión PQRS con las entidades prestadoras del servicio.

ASOCIACIÓN PROFESIONALES DE COLOMBIA MODALIDAD DESARROLLO INFANTIL EN MEDIO FAMILIAR CONTRATO 11006052024 GESTANDO FUTURO - KENNEDY JUNIO			
ATENCIONES PRIORIZADAS PRIMERA INFANCIA	No DE NIÑOS Y NIÑAS		OBSERVACIÓN EN CASO DE NO CONTAR CON LA ATENCIÓN
	SI CUENTAN CON LA ATENCIÓN	NO CUENTAN CON LA ATENCIÓN	
Educación Inicial	587		63 de los participantes para el mes de Junio son madres gestantes.
Documento de identidad	587		63 de los participantes para el mes de Junio son madres gestantes.
Afiliación efectiva al Sistema General de Seguridad Social en Salud.	569	18	de atencion respectivos
Esquema de vacunación completo para la edad	561	26	actualizacion del esquema.
crecimiento y desarrollo) y en las mujeres gestantes, asistencia a los	510	77	recibidas desde el medico tratante de sus hijos e hijas.
Valoración y seguimiento del estado nutricional	650	0	
Familias y cuidadores en procesos de formación en cuidado y crianza	650	0	
Acceso a libros y contenidos culturales especializados	650	0	
Talento humano cualificado	650	0	

12. Actividades realizadas con los beneficiarios durante el mes:

La entidad reporta que durante el mes de Junio se realizan diferentes experiencias pedagógicas por medio de las cuales se pretende implementar el plan de trabajo a través de las planeaciones para fortalecer procesos pedagógicos con el acompañamiento del equipo nutricional y psicosocial, así mismo la entidad reporta las siguientes actividades generales llevadas a cabo durante el mes:

GESTANDO FUTURO - KENNEDY ACTIVIDADES REALIZADAS PARTICIPANTES		
FECHA	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN CORTA
junio 2024	ENCUENTRO GRUPAL	**Gestanto Futuro Triunfadoras,Gran Britalia y Periodistas:** Durante el mes de junio en la UDS Gran Britalia y Triunfadoras y Periodistas se realizaron actividades pedagogicas buscando la socialización de la escala aplicada en el mes de mayo y la aplicación de la misma para los ingresos del mes de abril,se llevo a cabo la celebración de la semana "Padres que son muy madres",actividades de concientización del trabajo infantil,actividades rectoras como el arte y la pintura llevando la pedagogia APC y el enfoque de cada microproyecto,el area de intervención psicosocial realizo témáticas que llevan a las transiciones armonicas en cada area de la vida de los participantes y nutrición afianzo temas de alimentación y lactancia materna.

Se verifica en los cuadernillos de acompañamiento grupal de las 3 UDS por cada GA y UA.

13. Reporte de la RAM Reporte de las inasistencias:

UDS PERIODISTAS: se presentaron 33 inasistencias.

CONTRATO 11006052024
GESTANDO FUTURO - KENNEDY
REPORTE RAM - JUNIO

NOMBRE COMPLETO	FECHA INASISTENCIA	DIAS DE INASISTENCIA	SITUACIÓN	SOPORTE (SI - NO)	CUAL
KIMBERLY LUCYANA ESPINOSA CASTRO	4, 11, 18, 25	3	PUERPERIO	SI	REGISTRO CIVIL
EMILI DUCARA RODRIGUEZ	18, 25	1	HOSPITALIZACION	SI	CONSTANCIA MEDICA
DERECK ALEXANDER LANCHEROS PIÑEROS	4, 11	1	PUERPERIO	SI	REGISTRO CIVIL
ERIKA PATRICIA ALVARADO PARGAS	4, 11, 18, 25	3	PUERPERIO	SI	REGISTRO CIVIL
LAURA SOFIA REYES AGUDELO	11, 18, 25	2	PUERPERIO	SI	REGISTRO CIVIL
DIANA ROCIO VARGAS PEÑA	11, 18, 25	2	PUERPERIO	SI	CERTIFICADO NACIDO VIVO
ISABELLA CHAVEZ VANEGAS	4, 11, 18, 25	3	DIAGNOSTICO DE	SI	EPICRISIS
THIAGO FRANCISCO ARELLANO HERNANDEZ	4, 11, 18, 25	3	HOSPITALIZACION	SI	DIAGNOSTICO MEDICO
LIA CELESTE VARGAS HENRIQUEZ	18, 25	1	CUADRO	NO	
YINA MARCELA AVILA VEGA	19, 26	1	PUERPERIO		REGISTRO CIVIL
JACKSON NAHELY URBINA ANDARCIA	5, 12, 19	2	PUERPERIO	SI	REGISTRO CIVIL
YEIDY SAYANY CACERES PALMA	5, 12, 19, 26	3	PUERPERIO	SI	REGISTRO CIVIL
ERICK JOAO GOMEZ RODERO	5, 12, 19, 26	3	PUERPERIO	SI	REGISTRO CIVIL
LIAM MATIAS SANTAMARIA	5, 12	1	CUADRO	NO	
HELENA SOFIA VELASQUEZ PINZON	5, 12, 19, 26	3	PUERPERIO	SI	REGISTRO CIVIL
GIAN SEBASTIAN MARQUEZ MONTILLA	6, 13	1	CUADRO	NO	
TOTAL COBERTURA RAM: 300			TOTAL INASISTENCIAS:		33

UDS GRAN BRITALIA: se presentaron 45 inasistencias

GESTANDO FUTURO - KENNEDY
REPORTE RAM - JUNIO

NOMBRE COMPLETO	FECHA INASISTENCIA	DIAS DE INASISTENCIA	SITUACIÓN	SOPORTE (SI - NO)	CUAL
ADHARA SOFIA DIAZ ZAMORA	4,11,18 JUNIO	2	ENFERMEDAD	SI	SOPORTE MEDICO
IRIS GABRIEL DAZA LOPEZ	4,11,18,25 JUNIO	3	PUERPERIO	SI	REGISTRO CIVIL
EVANGELINE ACUÑA VELA	4,11,18,25 JUNIO	3	PUERPERIO	SI	REGISTRO CIVIL
SAMUEL MARTINEZ DURAN	4,11,18,25 JUNIO	3	PUERPERIO	SI	REGISTRO CIVIL
GABRIEL DAVID BUITRAGO GONZALEZ	4,11,18,25 JUNIO	3	PUERPERIO	SI	REGISTRO CIVIL
LIAN GABRIEL MARTINEZ FAJARDO	5,12 Y 19 JUNIO	2	PUERPERIO	SI	REGISTRO CIVIL
EMILY SOFIA LOZANO JIMENEZ	27 junio	1	MEDICO	NO	
LINA VALERIA PINZON BELTRAN	5,12,19,26 JUNIO	3	PUERPERIO	SI	REGISTRO CIVIL
SANDRA MILENA DAZA BENAVIDES	5,12,19,26 JUNIO	4	PUERPERIO	SI	REGISTRO CIVIL
ANTONELLA ABIGAIL CORDERO ROCA	5,12,19,26 JUNIO	3	PUERPERIO	SI	REGISTRO CIVIL
HANNA SOFIA MARROQUIN CRUZ	5,12,19,26 JUNIO	3	PUERPERIO	SI	REGISTRO CIVIL
ANGEL DANIEL VELASQUEZ CORTES	5,12,19,26 JUNIO	3	ENFERMEDAD	SI	MEDICO
LIAM EMMANUEL ARIAS VILLA	11,18,25 JUNIO	2	HOSPITALIZA	SI	MEDICO
YISETH VANESSA ABRIL ROBAYO	13,20,27 JUNIO	2	PUERPERIO	SI	REGISTRO CIVIL
THIAGO BARAJAS GOMEZ	19 DE JUNIO	1	SALUD	NO	
LIAM JOSUE ARAUJO MUÑOZ	19 DE JUNIO	1	SALUD	NO	
IAM GAEL MORALES ECHEVARRIA	19 DE JUNIO	1	SALUD	NO	
SANTIAGO ANDRESBERNAL CARDOSO	20 DE JUNIO	1	SALID	NO	
LILIANA PEREZ CASTRO	19 DE JUNIO	1	SALUD	NO	
LAUREN SALOME HERNANDEZ GONZALEZ	5,12,19,26	3	PUERPERIO	SI	REGISTRO CIVIL
TOTAL COBERTURA RAM:			TOTAL INASISTENCIAS:		45

UDS TRIUNFADORAS: se presentaron 0 inasistencias.

ASOCIACIÓN PROFESIONALES DE COLOMBIA MODALIDAD DESARROLLO INFANTIL EN MEDIO FAMILIAR CONTRATO 11006052024 GESTANDO FUTURO - KENNEDY REPORTE RAM - JUNIO					
NOMBRE COMPLETO	FECHA INASISTENCIA	DIAS DE INASISTENCIA	SITUACIÓN	SOPORTE (SI - NO)	CUAL
TOTAL COBERTURA RAM: 50			TOTAL INASISTENCIAS:		0

Para un total de 78 inasistencias; verificada con la entidad en RAM físico.

14. **Certificación casos de amenaza vulneración e inobservancia de derechos** (TENER PRESENTE LA VERSION ACTUALIZADA) firmado por la Representante Legal en caso de haber evidenciado alguna situación de violencia lesión o fallecimiento se debe adjuntar el Excel con los soportes de la gestión realizada por la entidad.

La entidad no reporta ningún caso de presuntos HECHOS DE VIOLENCIA, LESIONES O FALLECIMIENTOS en ninguna de las 3 UDS; generando el siguiente certificado:

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN	FB.G12.PP	11/08/2020
	FORMATO DE CERTIFICACIÓN DE LA NO OCURRENCIA DE PRESUNTOS HECHOS DE VIOLENCIA, LESIONES Y FALLECIMIENTOS DE LOS USUARIOS DE LOS SERVICIOS DE PRIMERA INFANCIA	Versión 1	Página 1 de 1

YO, ANA ROCIO QUIROZ MANRIQUE IDENTIFICADO CON CÉDULA DE CUIDADANÍA52 339 600 EXPEDIDA EN BOGOTÁ , COMO REPRESENTANTE LEGAL DE LA ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO ASOCIACIÓN PROFESIONALES DE COLOMBIA IDENTIFICADA CON NIT 830107985-1

CERTIFICO QUE

CERTIFICO QUE

Durante los días comprendidos entre el 1 y el 30 de JUNIO no se presentaron presuntos hechos de violencia, lesiones y/o fallecimientos de usuarios de los servicios de Primera Infancia en las Unidades de Servicio Gestando Futuro Gran Britalia, Periodistas y Triunfadoras del Contrato/Convenio N° 11006052024 de 20 de Febrero de 2024 suscrito con la Regional Bogotá del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar.

En constancia de ello se firma los días 30 de JUNIO de 2024

ANA ROCIO QUIROZ MANRIQUE
C.C. 52 339 600 de Bogotá

PÚBLICA

15. Formato inventario de dotaciones (F3. G10.PP v3):

La entidad presenta como documento anexo el formato inventario de dotaciones, actualizado y enviado a la supervisión durante el mes de junio; sin modificación alguna desde el presentado en el primer comité; cada uno correspondiente a las UDS.

BIENESTAR FAMILIAR | PROCESO: PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN | FORMATO INVENTARIO DE DOTACIONES | F3.G10.PP | Versión 3 | Clasificación de la Información: Pública

REGIONAL: BOGOTA D.C | MUNICIPIO: BOGOTA D.C | CLIMA: TEMPLADO
CENTRO ZONAL: KENNEDY | FECHA REGISTRO INVENTARIO: 20/02/2024
NÚMERO DE CONTRATO: 110060522024 | CODIGO CUENTAME UNIDAD DE SERVICIO: 110011147304
FECHA DE INICIO Y TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 20/02/2024- 31/12/2024 | CUPOS DE LA UDS: 300
NOMBRE ENTIDAD ADMINISTRADORA DE SERVICIO: ASOCIACIÓN PROFESIONALES DE COLOMBIA
NOMBRE UNIDAD DE SERVICIO: DIMF GESTANDO FUTURO PERIODISTAS | GESTANDO FUTURO PERIODISTAS
MODALIDAD: FAMILIAR | SERVICIO:

N°	AÑO EN QUE SE ADQUIRIÓ EL ELEMENTO	SUMINISTRADO CON RECURSOS DE:	CATEGORÍA GENERAL	ELEMENTO	TIPO DE ELEMENTO	EXISTENTE DEL ELEMENTO	MEDIDA- (Ej: Unidad, Docena,	MARCA	REFERENCIA	SERIAL	N° DE PLACA DEL INVENTARIO ICBF	ESTADO DEL ELEMENTO		OBSERVACIONES DE LA CANTIDAD Y ES LOS ELEMENTOS EXISTENTES
												BUEN (En núm	MAL (En núm	
1	2021	ICBF	ASEO	CANECA ROJA CON TAPA RESIDUOS BIOLÓGICOS	CONSUMO	2	UNIDAD	NA	NA	NA		1	1	UNA BUENA, UNA INCOMPLETA FALTA UI
2	2021	ICBF	ASEO	PAPELERA PARA SANITARIO 10 LITROS	CONSUMO	1	UNIDAD	N/A	NA	NA		1		BUEN ESTADO
3	2021	ICBF	ASEO	SET PUNTO ECOLOGICO DE 3 PAPELERAS	CONSUMO	4	UNIDAD	NA	NA	NA		4		CUATRO SE ENTREGAN EN BUEN ES
4	2021	ICBF	COCINA	EQUIPO DE REFRIGERACIÓN MIXTO	DEVOLUTIVO	1	UNIDAD	CHALLEGER	CH-363 HORIZONTAL	N/A		1		BUEN ESTADO
5	2021	ICBF	COCINA	GRAMERA PARA ALIMENTOS	DEVOLUTIVO	1	NO	N/A	N/A	N/A		1		BUEN ESTADO
6	2021	ICBF	COCINA	TERMOMETRO PARA ALIMENTOS	CONSUMO	1	NO	N/A	N/A	N/A		1		BUEN ESTADO
7	2021	ICBF	COCINA	BANDEJAS EN ACERO INOXIDABLE RECTANGULARES	CONSUMO	1	NO	N/A	N/A	N/A		1		BUEN ESTADO

Anexa plan de gestión de accidentes y plan de gestión de desastres de la UDS Periodistas, UDS Gran Britalia y UDS Triunfadoras.
Anexa acta de socialización de la póliza, con el TH.
Anexa póliza estudiantil con seguros del Estado; con vigencia 16/05/2024 hasta 31/12/2024.
Contrato de arrendamiento de las UDS Periodistas y Gran Britalia, convenio solidario de la UDS Triunfadoras.

16. Soporte formación a familias: Se evidencia planeación para aplicación de escala de valoración, planeación encuentro grupal psicosocial, planeación transito armónico.

ASOCIACIÓN PROFESIONALES DE COLOMBIA MODALIDAD DESARROLLO INFANTIL EN MEDIO FAMILIAR CONTRATO 11006052024 GESTANDO FUTURO - KENNEDY JUNIO		
FECHA	**ACTIVIDAD**	**OBJETIVO DE LA FORMACIÓN**
Semana del 4 al 7 de junio	Actividades del equipo psicosocial en referencia a la Transición armonica en cada etapa de los niños y niñas.	Resaltar la importancia del acompañamiento de los niños y las niñas en cada etapa de la vida.
Semana del 11 al 14 de junio	Actividades del area de nutrición enfocados en la enfermedades inmunoprevalentes y lactancia materna enfocado en la mujer y sus procesos.	Desarrollar actividades lúdicas fomentando el cuidado de las enfermedades y la lactancia materna enfocado a la mujer y su cuidado.

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

Semana del 17 al 21 de junio	Microproyectos por cada UA,actividad trabajo infantil.	Fomentar el arte y las diferentes culturales a traves de cada microproyecto.
Semana del 24 al 28 de junio	"Fiesta loca" Conmemoración mes de la familia.Conmemoración "Padres que son muy madres"	Resaltar el rol del padre en el cuidadod e los niños y las niñas.

Se verifica folleto TEA entregado a las familias de los beneficiarios que transitan en el mes, así:
UDS Periodistas: 14 NN
UDS Gran britalia: 3 NN
UDS Triunfadoras: 1 NN

17. ***Soporte cualificación al talento humano:*** Se evidencia acta de formación al talento humano del mes de Junio del 2024, con evidencia fotográfica y firma de los asistentes, donde se abordaron los siguientes temas:

ASOCIACIÓN PROFESIONALES DE COLOMBIA MODALIDAD DESARROLLO INFANTIL EN MEDIO FAMILIAR CONTRATO 11006052024 GESTANDO FUTURO - KENNEDY JUNIO		
FECHA	**ACTIVIDAD**	**OBJETIVO DE LA CUALIFICACION**
1 SEMANA JUNIO	Se realiza cualificación del talento humano en temas referentes a seguridad en el trabajo,se realiza unificado las 3 UDS a manera de dialogo de saberes.	Cualificar al talento humano en temas relacionados SIGE seguridad en el trabajo.
SEGUNDA SEMANA JUNIO	Se realiza cualificación al talento humano en temas referente a enfermedades inmunoprevalentes.Actividad rectora el juego.	Cualificar al talento humano en temas relacionados con el componente de nutrición
TERCERA SEMANA JUNIO	las emociones y reflexión pedagogica comunicación asertiva.Exoloración del medio música y arte.Karaoke,cuidado de	Cualificar en talento humano en temas relacionados con el componente psicosocial y
CUARTA SEMANA JUNIO	Socialización evaluación trimestral.Virtual	Socializar y dar a conocer la evaluación trimestral.

La EAS anexa acta de cualificación al TH con fecha 17/06/2024, con temática Fortalecer la inteligencia emocional y el bienestar del equipo a través de actividades interactivas y creativas que promuevan la expresión emocional, el autoconocimiento y la cohesión del grupo. Enfermedades inmunoprevalentes y la importancia de la aplicación completa del esquema de vacunas. Identificar componentes y planes del protocolo BPM y PSB. Emociones en acción. Acta con fecha 17/06/2024 reflexión pedagógica: comunicación asertiva.

18. Gestiones de articulación correspondiente a JUNIO:

La EAS anexa acta de articulación con Ciudad Limpia con fecha 25/06, UDS Gran britalia. Acta de articulación con SENA con fecha 17/06, UDS Periodistas. Acta de articulación con NIDOS con fecha 11 y 13 junio. Correo solicitud de articulación con casa de la juventud. Correo solicitud de articulación con Mundo aventura. Carta solicitud de articulación con Leonardo Fabio Hernández Psicoteatro inclusión. Correo de solicitud de articulación con agencia de empleo Compensar. Carta solicitando articulación a IDARTES – Nidos. Excel con cronograma de articulaciones.

19. Participación en mesas locales:

La EAS anexa acta Comité Operativo Local de Infancia y Adolescencia – COLIA Ampliado Kennedy con fecha 20/6/2024. Con listado de asistencia.
La EAS refiere asistencia a RIAPI y Buen trato; aunque no se cuenta con las actas ya que no han sido recibidas por medio de correo.

20. Propuesta contrapartida:

La EAS anexa actas de las experiencias desarrolladas cada semana, con temática: Acompañar a las diferentes duplas de las casas del DIMF para hacer un panorama de las acciones artísticas en los encuentros grupales y familiares creados por las Docentes; con fechas 12, 18 y 25 de junio. Informe de análisis de las experiencias realizadas durante las 3 semanas; teniendo como meta en contrapartida vincular el arte como herramienta pedagógica en el programa DIMF, precisamente en los encuentros grupales y familiares: la experiencia significativa, la adecuación del espacio y los momentos más relevantes del encuentro. Esta anexo los listados de asistencia de las 3 UDS, registro fotográficos de las familias y cunetas de cobro del docente.

21. Certificado de entrega RPP Junio: la EAS carga certificado de entrega de 650 RPP, para el mes.

CONTRATO No. 11006052024

CERTIFICACIÓN ENTREGA RPP

MES JUNIO

El suscrito Representante Legal de La Asociación Profesionales De Colombia, certifica que en el marco del contrato No. 1006052024 para el mes de **JUNIO** se entregaron las siguientes raciones por grupo etario en las unidades de servicio gestando futuro Periodistas, Gran Britalia y Triunfadoras:

	RPP ENTREGADAS MES: JUNIO		
	GRUPO ETARIO	**# RPP**	
1	Mujeres Gestantes	63	130
	Niños Lactantes	67	
2	Niñas y niños desde los 6 a 11 meses.	184	
3	Niñas y niños de 1 a 2 años	336	
	TOTAL RPP ENTREGADAS	**650**	

Para constancia se firma en la ciudad de Bogotá a los 30 días del mes de JUNIO del 2024.

ANA ROCIO QUIROZ MANRIQUE
REPRESENTANTE LEGAL
ASOCIACIÓN PROFESIONALES DE COLOMBIA

22. **Verificación de entrega RPP:** se evidencia cargue de formato de entrega de complemento alimentario de primera infancia, con las respectivas firmas de recibido de los padres de familia o cuidadores o acudientes, las agentes educativas y coordinadora. Correspondientes a las 3 UDS. Se evidencia anexo fotográfico y video de la entrega realizada en el mes.

23. **Verificación de refrigerios:** se evidencia cargue de formatos entrega de refrigerios modalidad familiar correspondientes al mes, de las 3 UDS, con las firmas de recibido de los beneficiarios.

UNIDAD	GRUPO ETARIO	ASISTENTES SEGÚN COBERTURA	ACOMPAÑANTES PROYECTADOS	REFRIGERIOS PROYECTADOS 4 SEMANAS	DESCUENTOS	TOTAL DESCUENTOS
GRAN BRITALIA	6-11 MESES	82	82	656	7	14
	1 A 2 AÑOS	158	158	1264	5	10
	TOTAL	300	240	2160	45	57
TRIUNFADORAS	GESTANTES/LACTANTES	10	0	40	0	0
	6-11 MESES	16	14	120	0	0
	1 A 2 AÑOS	24	26	200	0	0
		50	40	360	0	0
PERIODISTAS	GESTANTES/LACTANTES	60	0	240	27	27
	6-11 MESES	86	92	712	5	10
	1 A 2 AÑOS	154	148	1208	1	2
		300	240	2160	33	39
		650	520	4680	78	96

GRUPO POBLACIONAL	TOTAL ASISTENTES SEGÚN COBERTURA	TOTAL ACOMPAÑANTES	REFRIGERIOS PROYECTADOS 4 SEMANAS
6-11 MESES	184	184	1472
1 A 2 AÑOS	336	336	2688
TOTAL	650	520	4680
	1170		3510

GRUPO POBLACIONAL	TOTAL DESCUENTOS	TOTAL CON ACOMPAÑANTE
GESTANTES/LACTANTES	60	60
6 A 11 AÑOS	12	24
1 A 2 AÑOS	6	12
TOTAL	78	96

GRUPO POBLACIONAL	TOTAL REFRIGERIOS ENTREGADOS EN EL MES
GESTANTES/LACTANTES	460
6-11 MESES	1448
1 A 2 AÑOS	2676
TOTAL	4584

24. Actividades realizadas en el encuentro en el hogar: Se verifican experiencias en los cuadernos de acompañamiento familiar de las 3 UDS.

junio 2024	ENCUENTRO DEL HOGAR	**Gestanto Futuro Triunfadoras, Gran Britalia, Periodistas:** Para el mes de Junio los encuentros del hogar estuvieron enfocados en promover las paternidades responsables,la caracterización del quinto mes,sencibilización frente al cuidado del agua y seguimiento a casos desde el area psicosocial y nutrición.

25. Verificación compromisos Mayo:

No se presentaron compromisos.

Varios: la EAS anexa base Excel con criterios de focalización de las 3 UDS. Formato Excel registro de población desplazada. Excel con ficha de caracterización de cada UDS. Excel con registro de población migrante beneficiaria. Se evidencian los microproyectos de cada GA por cada UDS. Plan de gestión de calidad de la atención. Control social de las 3 UDS: acta de reunión del comité y formato de verificación RPP, Formato de verificación a los servicios de primera infancia.

Formato Excel con observaciones para aspectos a mejorar dada la visita SIGE de la regional Bogotá a la UDS Periodistas.

NOTA: La supervisión de los contratos de aporte cambio a la Dra. Sindy Tatiana Gallego Silva, quien asumió el cargo desde el 18 de Julio pero recibió resolución No 1343 el día 24 de Julio.

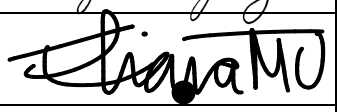
Decisiones:

- La entidad tiene 17 días de atención, la atención de 650 beneficiarios durante el mes contando con 65 rotaciones, lo cual se verifica en el registro de asistencia RAM y reporte CUENTAME activos/inactivos.
- La entidad presenta un total de talento humano de 38 personas contratadas, con las novedades anteriormente mencionadas.
- La entidad no reporta ningún caso de presuntos HECHOS DE VIOLENCIA, LESIONES O FALLECIMIENTOS.

CONCEPTO	CANTIDAD	UDS
BAJAS COBERTURAS	0	
INASISTENCIAS	78	
REFIGERIOS NO ENTREGADOS	96	
RPP ENTREGADAS	650	

Compromisos / tareas	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol	Fechas
Ninguno		

FIRMA ASISTENTES

Nombre	Cargo o rol / Dependencia	Entidad	Firma
SINDY TATIANA GALLEGO SILVA	COORDINADORA/SUPERVISORA	ICBF CZ KENNEDY	
ANGELICA MARIA GARZON	ENLACE DE SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN TÉCNICA	ICBF CZ KENNEDY	
ELIANA MORENO	COORDINADORA GENERAL	Asociación profesionales de Colombia	
Próxima reunión	**Fecha**	**Hora**	**Lugar**
	N/A		
Colaborador que elabora el acta:	Angélica Garzón		

PÚBLICA